



# SOLICITUD EN LÍNEA DE SUBVENCIONES GLOBALES

Las siguientes instrucciones te ayudarán a completar el procedimiento de solicitud en línea de Subvenciones Globales. Para más información sobre estas subvenciones, visita [www.rotary.org/es/grants](http://www.rotary.org/es/grants).

Dirígete a [rotary.org/es](http://rotary.org/es) y haz clic en **Mi Rotary**



Haz clic en **Iniciar sesión/ Registrarse**. La primera vez que visites el sitio te pediremos que te registres, seas rotario o no. Utiliza tu dirección de correo principal como identificación de usuario. Inmediatamente recibirás un correo con instrucciones para completar tu registro. Asegúrate de comprobar que el mensaje no haya terminado en la carpeta de *spam* o correo no deseado.



Desplaza el cursor sobre **Tomar acción** y en la sección **Solicitud de subvenciones** haz clic en **Herramienta para solicitar subvenciones**



Es posible que debas confirmar tu cargo en Rotary antes de completar la solicitud.

The screenshot shows the 'CONFIRME SU CARGO' (Confirm your role) page on the Rotary website. The page has a header with the Rotary logo and navigation links: 'Mi Rotary', 'Intercambio de ideas', 'Tomar acción', 'Formación y consulta', 'Gestión', 'La Fundación Rotaria', and 'Actualidades'. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Inicio | Confirme su cargo' and a 'CONTRIBUYE' button. The main content area is titled 'CONFIRME SU CARGO' and 'TIENE MÁS DE UN CARGO O CLUB'. It asks the user to select an appropriate role. There are three radio button options: 'CLUB PRESIDENT' (START DATE: 1-JUL-2014, END DATE: 30-JUN-2015), 'MEMBER' (START DATE: 24-JUL-2009), and 'HACER DE ÉSTE MI CARGO PRINCIPAL'. A yellow 'CONTINUAR' button is at the bottom. On the right side, there is a form for a personalized solution with dropdown menus for 'Soy...' and 'Deseo...', and social media icons for Facebook and a plus sign.

Si todavía no has solicitado una subvención, el sitio web podría llevarte a la página que ves más abajo. Haz clic en **Herramienta para solicitar subvenciones** para ir a la página de las Subvenciones de Rotary.

The screenshot shows the 'SOLICITUD DE SUBVENCIONES' (Request for Grants) page on the Rotary website. The header is similar to the previous page, with the Rotary logo and navigation links. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Inicio | Formación y consulta | Por tema | Solicitud de subvenciones' and a 'CONTRIBUYE' button. The main content area is titled 'SOLICITUD DE SUBVENCIONES'. It features two images: one of a woman hugging a child, and another of a man using a power tool. Below the images, the text reads 'SUBVENCIONES DE ROTARY' and 'La Fundación Rotaria ofrece subvenciones que financian una gran variedad de proyectos, becas y capacitación realizados por rotarios en todo el mundo. Explore los distintos tipos de subvenciones y determine la que mejor se adapte a su proyecto.' A red circle highlights the link 'Herramienta para solicitar subvenciones'. Below this link is a list of subvenciones: 'Subvenciones Distritales', 'Subvenciones Globales', 'Subvenciones Prediseñadas', 'Certificación', 'Tramitación de subvenciones', 'Actividades subvencionadas', and 'Subvenciones anteriores de la Fundación'. On the right side, there is a form for a personalized solution with dropdown menus for 'Soy...' and 'Deseo...', and social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, a plus sign, email, and a printer icon. Below the form, there is a section titled 'EN PRIMER PLANO' with an image of three women in green graduation gowns and a caption: 'Capacitar enfermeras para salvar vidas en África Oriental. La alianza establecida entre la Aga Khan University y Rotary ofrece capacitación profesional a enfermeras practcantes.'



Esta es la página principal de la herramienta para solicitar subvenciones. Para comenzar la solicitud de Subvención Global, haz clic en **Subvenciones Globales**. Te recomendamos utilizar una computadora personal en vez de un dispositivo móvil.

**Subvenciones de Rotary**

En este instante, 11.000 rotarios participan en más de 3.700 actividades financiadas por la Fundación en todo el mundo.

**Cómo participar:**

**Certificación de distritos**  
Antes de solicitar subvenciones, los funcionarios distritales se comprometen a aplicar los requisitos financieros y de custodia de fondos especificados en el Memorando de Acuerdo (MDA), completando el proceso de certificación en línea.

**Subvenciones Distritales**  
Las Subvenciones Distritales son subvenciones en bloque con las que los clubes y distritos pueden responder a las necesidades urgentes de sus comunidades locales y en el extranjero.

**Subvenciones Globales**  
Las Subvenciones Globales, que oscilan entre US\$15.000 y US\$200.000, financian proyectos humanitarios internacionales, equipos de capacitación profesional y becas con resultados mensurables y sostenibles en una o más las áreas de interés.

**Subvenciones Prediseñadas**  
Las Subvenciones Prediseñadas hacen posible el trabajo de los clubes y distritos con socios estratégicos de Rotary para implementar proyectos prediseñados.

[Sobre La Fundación Rotaria](#)

© 2012 Rotary International  
[Privacidad](#) [Condiciones](#)  
[Ayuda](#) [Contribuir](#)

[f](#) [t](#) [in](#) [e](#) [v](#)

Haz clic en **Inicio** para empezar la sección **Pasos preliminares**

# Subvenciones Globales

Las Subvenciones Globales, que oscilan entre 15.000 y 200.000 dólares, financian proyectos humanitarios internacionales de gran alcance, equipos de capacitación profesional, y becas educativas con resultados sostenibles en una o más de las áreas de interés.

El proceso de solicitud comienza por una fase preliminar durante la cual tendrá la oportunidad de confirmar que su actividad cumple con los requisitos establecidos.

[Más información](#)

Acción [Mis subvenciones](#) [Buscar](#)

[Pasos preliminares](#)

[Inicio](#)

**Datos del distrito**

Distrito:	Distrito certificado
Estatus:	

En **Pasos preliminares** figura la información que deberás proporcionar en la solicitud. Haz clic en cada página. En algunas secciones se ofrece información complementaria mediante el enlace **Más información**.

<b>Introducción</b>	Generalidades	Tipos de actividad	Áreas de interés	Sostenibilidad	Resumen	Iniciar solicitud
---------------------	---------------	--------------------	------------------	----------------	---------	-------------------

**Bienvenido**

Las Subvenciones Globales dan financiamiento a proyectos de mayor escala que:

- Se alinean con la misión de la Fundación
- Se elaboran en respuesta a necesidades identificadas por la comunidad beneficiaria
- Involucran la participación de miembros de esa comunidad.
- Fortalecen el nivel de conocimientos, destrezas y recursos locales
- Continúan beneficiando a la comunidad mucho tiempo después de que el club rotario o el distrito hayan concluido su trabajo
- Tienen resultados mensurables
- Cuentan con la participación activa de socios rotarios

Las actividades financiadas incluyen:

- Proyectos humanitarios
- Equipos de capacitación profesional
- Becas educativas

La Fundación Rotaria acepta solicitudes para Subvenciones Globales en el transcurso del año; sin embargo, las solicitudes que incluyen costos de viaje deberán presentarse con 90 días de antelación a la fecha de partida.







Estas páginas esbozan los requisitos para solicitar Subvenciones Globales.

Si tuviera preguntas, consulte al Comité Distrital de la Fundación Rotaria.

<b>Introducción</b>	Generalidades	Tipos de actividad	<b>Áreas de interés</b>	Sostenibilidad	Resumen	Iniciar solicitud
---------------------	---------------	--------------------	-------------------------	----------------	---------	-------------------

**Áreas de interés**

Los patrocinadores de Subvenciones Globales deberán demostrar que las actividades programadas apoyan las metas de una o más de las áreas de interés. Los patrocinadores de proyectos humanitarios y los equipos de capacitación profesional deberán adicionalmente describir la metodología utilizada para medir el impacto en las áreas de interés.

-  **Paz y prevención y resolución de conflictos**  
Rotary apoya la capacitación, educación y actividades en pos de la paz y la prevención y resolución de conflictos.  
[Más información](#)
-  **Prevención y tratamiento de enfermedades**  
Rotary apoya las actividades y capacitación necesarias para reducir la causa y el efecto de las enfermedades.  
[Más información](#)
-  **Agua y saneamiento**  
Rotary apoya las actividades y capacitación necesarias para garantizar acceso al agua potable y saneamiento básico.  
[Más información](#)
-  **Salud materno-infantil**  
Rotary apoya las actividades y capacitación necesarias para mejorar la salud materna y reducir la mortalidad infantil de niños menores de cinco años.  
[Más información](#)
-  **Educación básica y alfabetización**  
Rotary apoya las actividades y capacitación necesarias para mejorar la educación y alfabetización de todos, niños y adultos.  
[Más información](#)
-  **Desarrollo económico e integral de la comunidad**  
Rotary apoya la inversión en el capital humano a fin de mejorar la calidad de vida y la economía local de forma mensurable y perdurable.  
[Más información](#)

Al finalizar los **Pasos principales** ingresarás información básica sobre la subvención. Puesto que eres la persona registrada en el sistema, serás considerado el contacto principal. Para comenzar la solicitud, indica si eres el patrocinador local o internacional y si el proyecto será patrocinado por tu club o distrito. Luego haz clic en **Agregar contacto** y el sistema te solicitará buscar a tu socio colaborador en la casilla que aparece a continuación. El sistema más sencillo para buscar rotarios es buscar primero su club o distrito y luego seleccionarlo de entre sus socios.

The image shows a web application interface for submitting a grant application. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Introducción', 'Generalidades', 'Tipos de actividad', 'Áreas de interés', 'Sostenibilidad', 'Resumen', and 'Iniciar solicitud'. The main section is titled 'Título de la subvención' and contains a text input field. Below this is the 'Contactos principales' section, which includes instructions and a table with columns for 'Nombre' and 'Club'. A blue button labeled 'Agregar contacto' is circled in red. An overlay window titled 'Encontrar y seleccionar integrante de comité' is open, featuring dropdown menus for 'Patrocinador' and 'Función', and search fields for 'Distrito', 'Club', 'Nombre', 'Apellido', and 'Número de socio'. At the bottom of the overlay are buttons for 'Búsqueda', 'Borrar', and 'Cancelar'.

Una vez seleccionados los nombres, podrás acceder a la solicitud.

Responde a las preguntas de cada pestaña de la **Solicitud**, comenzando por la página **Objetivos**. Cuando selecciones el tipo de actividad, la solicitud desplegará preguntas adicionales correspondientes a la actividad que hayas seleccionado.

<b>Objetivos</b>	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
------------------	------------------	---------------	-------------	----------------	--------------------	--------------

? Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.

**OBJETIVOS**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN GLOBAL**

Su solicitud está registrada con el número GG1310384. Use este número en todas sus comunicaciones con La Fundación Rotaria o sus colegas.

**Recursos**

- [Condiciones de la subvención](#)
- [Administración de subvenciones](#)

**ACTIVIDADES PROGRAMADAS**

Explique brevemente cuáles son sus objetivos para esta Subvención Global.

¿Quién será beneficiario de esta subvención?

¿Qué actividades financiará la subvención? (marque todas las que correspondan)

- Proyecto humanitario
- Equipo de capacitación profesional
- Beca

Guardar y salir      Mensajes      Guardar

Selecciona el **Área de interés** relacionada con tu subvención y luego indica sus metas y el procedimiento que utilizarás para medir los logros alcanzados.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
<p> Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.</p>						
<h3>ÁREAS DE INTERÉS</h3>		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p><b>Recursos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Enunciados y metas de las áreas de interés</a></li> <li>• <a href="#">Suplemento sobre monitoría y evaluación</a></li> <li>• <a href="#">Suplemento para proyectos de microcrédito</a></li> </ul> </div>				
<p>Las Subvenciones Globales deberán apoyar las metas de por lo menos una de las áreas de interés de Rotary. Marque el área o áreas que apoya su actividad.</p> <p><b>Área(s) de interés (puede marcar más de una)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>  Fomento de la paz y la prevención y resolución de conflictos</li> <li><input type="checkbox"/>  Prevención y tratamiento de enfermedades</li> <li><input type="checkbox"/>  Suministro de agua y saneamiento</li> <li><input type="checkbox"/>  Mejoramiento de la salud materno-infantil</li> <li><input type="checkbox"/>  Acceso a la educación básica y la alfabetización</li> <li><input type="checkbox"/>  Fomento del desarrollo económico y cívico</li> </ul>						

**Desarrollo económico e integral de la comunidad**

**¿Qué metas apoyará su actividad?**

- Ampliar la capacidad de los emprendedores, líderes cívicos, organizaciones locales y redes en la comunidad para apoyar el desarrollo económico de las comunidades pobres
- Crear oportunidades de empleo redituable
- Reducir la pobreza en comunidades desfavorecidas
- Apoyar los estudios de profesionales en el campo del desarrollo económico y cívico

**¿Cómo logrará estas metas?**

**¿Cómo medirá el impacto?**

Los patrocinadores de Subvenciones Globales aprobadas deberán documentar el número total de beneficiarios directos en el informe final.

Núm.	Criterio de medición	Método de medición	Cronograma	Objetivo
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">Agregar criterio de medición</div>				

**¿Quién será responsable de reunir información para fines de monitoría y evaluación?**

[Tope de la página](#)



En la página **Participantes**, deberás ingresar información sobre todas las personas que participarán en la subvención. Toda subvención debe contar con un comité local y un comité internacional compuesto, como mínimo, por tres rotarios. Ingresa aquí información sobre los rotarios, organizaciones colaboradoras y personas de la comunidad que participarán en el proyecto.

Si seleccionaste como actividad *Beca* o *Equipo de capacitación profesional*, ingresa aquí los nombres de los integrantes o becarios. El sistema les enviará instrucciones por correo electrónico para inscribirse en línea y completar la porción de la solicitud que les corresponde. Recuerde a los becarios o integrantes de los equipos que deben emplear la misma dirección electrónica que utilicen en la solicitud.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
<p> Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.</p>						
<p>El Comité de Subvenciones Globales debe consistir en seis rotarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un <b>comité anfitrión</b> de tres rotarios del país donde se desarrollará el proyecto y</li> <li>• Un <b>comité internacional</b> de tres rotarios de un país distinto</li> </ul> <p>Agregar los integrantes del Comité de Subvenciones Globales de forma que todos puedan visualizar la solicitud. Una vez se agregan, recibirán una notificación, siempre y cuando sus direcciones electrónicas sean parte de los registros de Rotary. En caso contrario, no se podrán agregar esos nombres al Comité. Podrá hacer la búsqueda de rotarios para integrar al comité por nombre, número de socio, o club.</p>					<div style="background-color: #d4c08e; padding: 5px;"><b>Recursos</b></div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Condiciones de la subvención</a></li> <li>• <a href="#">Administración de subvenciones</a></li> <li>• <a href="#">MDA - organización colaboradora</a></li> <li>• <a href="#">Programa</a></li> </ul>	
<b>CONTACTOS PRINCIPALES</b>						
Nombre	Club	Contacto	Patrocinador	Función		
		(Contacto principal)	Club	Internacional	<a href="#">Eliminar</a>	
		(Contacto principal)	Club	Anfitrión	<a href="#">Eliminar</a>	
<b>INTEGRANTES DEL COMITÉ</b>						
Nombre	Club	Contacto				
<a href="#">Agregar integrante del comité anfitrión</a>						
Nombre	Club	Contacto				
<a href="#">Agregar integrante del comité internacional</a>						

Inicia el **Presupuesto** indicando la moneda local y el tipo de cambio en relación con el dólar estadounidense. Luego, ingresa los rubros en la moneda local y los montos se convertirán automáticamente en dólares.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
-----------	------------------	---------------	-------------	----------------	--------------------	--------------

 Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.

### PRESUPUESTO

Seleccione la moneda local para su presupuesto e ingrese el tipo de cambio actual con relación al dólar, consultando el sitio web de Rotary. Si la moneda de su país no está entre las oficiales de RI, visite el sitio web de Oanda o Bloomberg para obtener el tipo de cambio actual.

Desglose los gastos propuestos agregando rubros al presupuesto. Si tuviera preguntas respecto a los gastos aprobados o sus responsabilidades relativas al presupuesto, contacte con sus patrocinadores rotarios.

Moneda local: Tipo de cambio (por un dólar USD):

Núm.	Descripción	Proveedor	Categoría	Costo en moneda local ()	Costo en USD
<input type="button" value="Agregar rubro"/>					
<b>Presupuesto total :</b>				0	0


### PRESUPUESTO -- DOCUMENTOS DE APOYO

Cargar documentos tales como cotizaciones previas, facturas pro forma, para justificar los gastos documentados.

Después de seleccionar el documento que desea cargar, haga clic en "Guardar" para verlo en esta página.

Ingresa las contribuciones de la subvención en la página **Financiamiento**. Una vez hayas ingresado la información financiera, visualizarás automáticamente el monto máximo posible de contrapartida del Fondo Mundial y con esto en cuenta, podrás ingresar el monto que deseas solicitar. Los totales de presupuesto y financiamiento deberán coincidir para proseguir con la solicitud.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
-----------	------------------	---------------	-------------	----------------	--------------------	--------------

 Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.

**FINANCIAMIENTO**

"

**Recursos**

- [Condiciones de la subvención](#)
- [Administración de subvenciones](#)
- [Preguntas frecuentes sobre los fondos designados por los donantes](#)

Las Subvenciones Globales ofrecen financiamiento del Fondo Mundial por un mínimo de US\$ 15.000 y un máximo de US\$ 200.000, basados en una contribución equivalente al 100% de las asignaciones de un Fondo Distrital Designado (FDD), o al 50% de las contribuciones monetarias. La Fundación también equipará las contribuciones de no rotarios, siempre y cuando no provengan de una organización colaboradora o beneficiario del proyecto.

Para determinar la suma de contrapartida para su subvención, indique todas las fuentes de financiamiento, especificando contribuciones en efectivo, FDD y otra fuentes. Las contribuciones de no rotarios que no recibirán fondos de contrapartida de LFR podrán incluirse en el cálculo siempre que se utilicen para adquirir rubros del presupuesto. Estas contribuciones no deben remitirse a LFR. El total deberá ser igual a su presupuesto.

Una vez haya agregado todas las fuentes de financiamiento y la contrapartida del Fondo Mundial, haga clic en ""Guardar"" para que las finanzas de su subvención queden documentadas.

NOTA: Se cobrará un cargo de por las contribuciones remitidas a LFR. Las contribuciones que se envíen directamente al proyecto NO estarán sujetas a este cargo de tramitación de .

Tras incluir todas las fuentes de financiamiento y la contrapartida del Fondo Mundial, haga clic en ""Guardar"".

"


Método	Origen	Monto (USD)
<div style="border: 1px solid #ccc; display: inline-block; padding: 5px 15px; background-color: #4a7c9c; color: white; border-radius: 3px;">Agregar fuente de fondos</div>		
<div style="text-align: right; margin-right: 100px;">                     Contrapartida del Fondo Mundial (máxima) <u>\$0.00</u> </div> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; display: inline-block; padding: 5px 15px; background-color: #4a7c9c; color: white; border-radius: 3px;">Modificar</div> </div>		

Los presidentes de los comités distritales de La Fundación Rotaria autorizarán la solicitud en la página **Autorización CDLFR**. Si un distrito decidiera destinar a la subvención parte de su Fondo Distrital Designado, este uso deberá ser autorizado tanto por el gobernador como por el presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización																									
<p> Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.</p>																															
<p><b>AUTORIZACIONES</b></p> <p>Los fiduciarios exigen que los presidentes de los comités distritales de La Fundación Rotaria (CRFR) tanto del distrito local como del distrito internacional certifiquen que la solicitud está completa.</p>																															
<p><b>Autorización de CDLFR</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Distrito</th> <th>Nombre</th> <th>Estatus de la autorización</th> <th>Fecha de autorización</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Cargo	Distrito	Nombre	Estatus de la autorización	Fecha de autorización	Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)					Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)														
Cargo	Distrito	Nombre	Estatus de la autorización	Fecha de autorización																											
Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)																															
Presidente del Comité Distrital de La Fundación Rotaria (CDLFR)																															


De faltar información o si estuviera incorrecta, saldrá un mensaje de error en rojo en la página **Autorización**.

El último paso es revisar la solicitud antes de guardarla. Una vez te comprometas a cumplir las condiciones de la subvención y autorizas la solicitud, se enviará un mensaje electrónico a los demás rotarios cuya autorización sea necesaria.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
<p> Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.</p> <p>Consulte sus objetivos, participantes, presupuesto y financiamiento para garantizar que la información se haya registrado correctamente antes de completar la autorización. Todas las personas que figuran a continuación deberán autorizar la solicitud antes de remitirse a La Fundación Rotaria.</p> <p>Después de la primera autorización, se bloqueará la solicitud. Podrán realizarse cambios posteriores pero será necesario desbloquearlas, y la operación cancelará cualquier autorización realizada previamente.</p> <div><h4>Autorización de la solicitud</h4><p>Al remitir la solicitud de Subvención Global, nos comprometemos a lo siguiente:</p><ol style="list-style-type: none"><li>1. Todos los datos suministrados en la presente solicitud son fidedignos y exactos, según nuestro leal saber y entender, y nuestra intención es implementar el proyecto de la manera indicada en esta solicitud.</li><li>2. El club o distrito acuerda emprender este proyecto como una actividad del club o distrito.</li><li>3. Las contribuciones en efectivo (según se detalla en la sección sobre "Financiación del proyecto") se remitirán a LFR o directamente a la cuenta del proyecto, después de que los fiduciarios aprueben la solicitud de esta subvención..</li><li>4. El LFR podrá utilizar los datos incluidos en esta solicitud para promover el proyecto a través de diversos...</li></ol></div> <p>Deberá resolver los siguientes problemas antes de autorizar y remitir esta subvención:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Seleccione por lo menos un tipo de actividad.</li><li>Ingrese por lo menos un área de interés.</li><li>Su presupuesto no cumple con el mínimo de US\$30.000.</li><li>El presupuesto total no es igual al monto de financiamiento.</li><li>La contrapartida del Fondo Mundial solicitada debe oscilar entre el mínimo de US\$15.000 y el máximo de US\$200.000.</li><li>Identifique dos integrantes secundarios del comité.</li><li>Identifique dos integrantes secundarios del comité internacional.</li></ul> <h4>Autorización de los contactos principales</h4> <p>Falta autorización de los contactos principales.</p>						



Si tienes alguna pregunta durante la tramitación de la solicitud, haz clic en **Mensajes** para comunicarte con un miembro del personal de Rotary. Recibirás una notificación cuando el personal haya respondido. Estas conversaciones entre rotarios y el personal quedan grabadas para visualizarlas posteriormente.

Objetivos	Áreas de interés	Participantes	Presupuesto	Financiamiento	Autorización CDLFR	Autorización
<p> Haga clic en "Guardar y salir" para guardar la sesión y continuar más adelante.</p>						
<b>OBJETIVOS</b>					<b>Recursos</b>	
<b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN GLOBAL</b>					<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Condiciones de la subvención</a></li><li>• <a href="#">Administración de subvenciones</a></li></ul>	
<p>Su solicitud está registrada con el número GG1310384. Use este número en todas sus comunicaciones con La Fundación Rotaria o sus colegas.</p>						
<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</b>						
<p>Explique brevemente cuáles son sus objetivos para esta Subvención Global.</p>						
<input type="text"/>						
<p>¿Quién será beneficiario de esta subvención?</p>						
<input type="text"/>						
<p>¿Qué actividades financiará la subvención? (marque todas las que correspondan)</p>						
<input type="checkbox"/> Proyecto humanitario						
<input type="checkbox"/> Equipo de capacitación profesional						
<input type="checkbox"/> Beca						
<input type="button" value="Guardar y salir"/>		<input type="button" value="Mensajes"/>			<input type="button" value="Guardar"/>	

Mensajes
<p>Puede usar este espacio para remitir más información sobre su subvención o enviar mensajes al personal de la Fundación.</p>
<p>Historial de mensajes</p>
<p>Agregar mensaje</p>
<input type="text"/>
<p>Cargar documentos: <input type="button" value="Múltiple Archivos..."/> <input type="button" value="Single Archivo..."/></p>