



Programa de trabajo

Fecha: 24 de julio 2015

SECRETARIO DE DISTRITO

Responsable; GUILLERMO VÁZQUEZ SILVA

Objetivo: Colaborar con el Gobernador de distrito 4100, en fortalecer y promover el desempeño de las actividades y metas propuestas, en coordinación con los asistentes de cada una de las 14 zonas para apoyar en los programas de trabajo de los 59 clubes para el crecimiento en desarrollo, membresía, capacitación, administración, servicios humanitarios e imagen y relaciones públicas a través de los medios digitalizados y de la página web de Rotary, para el año rotario 2015-2016.

Diagnóstico:

La figura de Secretario de distrito a la fecha no está registrada en el directorio organizacional de Rotary en sus distritos, sin embargo puede ser una representación de apoyo que permita diagnosticar, desarrollar y evaluar las actividades de trabajo de los clubes a través de los asistentes de cada zona que lo integran, así como delegar funciones que el Gobernador pudiese descargar para simplificar su trabajo.

En ese sentido se pretende colaborar para dar seguimiento a las acciones y metas de los clubes a través de los asistentes de zona, donde exista la comunicación más fluida y asertiva para dar las herramientas necesarias, en la realización de los compromisos propuestos en su plan de trabajo, en mantener e incrementar los indicadores del plan estratégico 2014-2017, para el distrito 4100 México que con base a las prioridades se requiere:

Que se familiaricen con la página de Rotary www.rotary.org y www.rotary4100.org
Incrementar el número de socios registrados en My Rotary y llevar un control porcentual de asistencia mensual.

Que se registren oportunamente las metas de los clubes en Rotary Club Central y sus avances especialmente las metas en aportaciones a la FR.

Apoyar en la formación de un club rotario y de un Rotaract y / o un RYLA en la zona.

Coadyuvar en la requisición de una subvención global por club.

Promocionar la asistencia a la Conferencia bidistrital 4100-4170 en La Paz del 27 al 30 de abril de 2016.

En capacitación que asistan a los seminarios para formación de instructores facilitadores.

Se cuente con el reglamento y el estatuto del club actualizado.

Por lo tanto el Secretario de Distrito propone su estrategia de trabajo:



PLAN DE ACCIÓN

| Núm. | Actividad: Formalización del funcionamiento de clubes | Fecha compromiso |
|------|--|-----------------------------|
| 1 | Invitar vía email a que los asistentes de zona y directiva y socios de clubes se habitúen a navegar en las páginas: www.myrotary.org y www.rotary4100.org | JULIO 2015 |
| 2 | Registrar mensualmente la asistencia e incremento de socios por club, a través del secretario los días 5 de cada mes y concentrarlo a nivel distrital | JULIO 2015 JUNIO 2016 |
| 3 | Verificar y validar que los clubes reporten oportunamente sus metas ante Rotary Club Central y envío de sus programas de trabajo para darles seguimiento a sus indicadores. | JULIO AGOSTO 2015 |
| 4 | Coordinar con el Tesorero de Distrito sobre las aportaciones distritales y de la Fundación Rotaria semestrales y anuales. | JULIO 2015 JUNIO 2016 |
| 5 | Apoyar a los comités correspondientes para conformar nuevos clubes rotarios, clubes rotaract y desarrollo de Rylas, junto con los asistentes de zona. | JULIO 2015 JUNIO 2016 |
| 6 | Contribuir en la formalización y registro de subvenciones en los clubes, para contar con la información que permita un análisis sobre el impacto de las subvenciones realizadas, inversión económica, áreas en las que se han proporcionado los servicios, personas beneficiadas, etc. | JULIO SEPTIEMBRE 2015 |
| 7 | Contribuir en la difusión de la Conferencia Bidistrital en la asistencia de socios y en su organización con el Coordinador a cargo. | NOVIEMBRE ABRIL 2015 |
| 8 | Apoyar al comité de capacitación, en elaborar una base de datos en donde se registren elementos para analizar la situación de la capacitación para conocer de qué magnitud es la situación. | JULIO 2015 JUNIO 2016 |
| 9 | Impulsar a los clubes junto con el asistente de zona a que cuenten con su reglamento y estatutos con base a los procedimientos de Rotary. | JULIO NOVIEMBRE 2015 |
| 10 | Soporte y Apoyo entre el Comité Distrital y los clubes del distrito para que estos se desempeñen a su máxima capacidad, basado en el desarrollo de las competencias y el liderazgo de los socios rotarios en el marco de los objetivos de Rotary. | JULIO 2015 JUNIO 2016 |



METAS

| Núm. | Meta | Indicador |
|------|---|--|
| 1 | Enviar vía email a los asistentes de zona y directiva y socios de clubes se habitúen a navegar en las páginas: www.myrotary.org y www.rotary4100.org | 100% de los clubes visitan la página |
| 2 | Reportar en formato Excel mensualmente la asistencia e incremento de socios por club, | 100% de los clubes informan su asistencia |
| 3 | A través de la página de www.myrotary.org verificar y validar que los clubes reporten oportunamente sus metas ante Rotary Club Central y envío vía email de sus programas de trabajo para darles seguimiento a sus indicadores. | 100% de los clubes reportan 15 metas como mínimo |
| 4 | Captura en Excel un informe semestral junto con el Tesorero de Distrito sobre las aportaciones distritales y de la Fundación Rotaria semestrales y anuales de los clubes. | 100% de los clubes pagan sus cuotas |
| 5 | Contribuir en la difusión de la Conferencia Bidistrital en la asistencia de socios y en su organización con el Coordinador a cargo. | Asistencia de 600 personas del D4100 |
| 6 | Apoyar al comité de capacitación, en elaborar una base de datos en donde se registren elementos para analizar la situación de la capacitación para conocer de qué magnitud es la situación. | 100% de los asistentes a capacitación y eventos registrados en base de datos |
| 7 | Impulsar a los clubes junto con el asistente de zona a que cuenten con su reglamento y estatutos con base a los procedimientos de Rotary. | 100% de clubes con reglamento y estatutos |
| 8 | Soporte y Apoyo entre el Comité Distrital y los clubes del distrito para que estos se desempeñen a su máxima capacidad, basado en el desarrollo de las competencias y el liderazgo de los socios rotarios en el marco de los objetivos de Rotary. | 100% solicitudes atendidas |
| 9 | Apoyar a los clubes en la obtención de la mención presidencial | 80% de los clubes obtiene la mención presidencial. |

Documentos de referencias

1. Plan estratégico D4100 2014-2018
2. Minuta reunión Guatemala
3. Prioridades y objetivos a asistentes de zona

Observaciones y comentarios.-

El Secretario de Distrito tendrá una entera comunicación también con los integrantes del comité distrital, como los comités de Membresía y extensión, La Fundación Rotaria, Relaciones Públicas, Comité de Capacitación, Servicio a la Juventud y Eventos de la XXV Conferencia bidistrital.